

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN KIỂM TRA**

**Công tác thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024**

A. Thời gian: 07 giờ 30 phút, ngày 07 tháng 03 năm 2024

Địa điểm: Trường mầm non Tây Úc

Thành phần tham dự:

-Bà Nguyễn Trọng Trúc Thanh Tuyền – Hiệu Trưởng

-Bà Nguyễn Thị Thu Thủy – Phó Hiệu Trưởng

**B. Nội dung kiểm tra:**

**I. Việc xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của đơn vị**

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch số 25/KH-MNTU ngày 20 tháng 09 năm 2023 về kế hoạch thực hiện công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

Thực hiện 3 công khai là để đảm bảo tính công bằng, khách quan, đánh giá đúng việc thực hiện quy định của cấp và ngành về công khai minh bạch các hoạt động trong nhà trường, chi ngân sách, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, chống tham nhũng trong nội bộ nhà trường.

- Về cơ sở vật chất, thiết bị đồ dùng chăm sóc học tập: Nhà trường báo cáo nhu cầu sửa chữa mua sắm với cấp lãnh đạo của hệ thống, xây dựng kinh phí dự kiến thực hiện, tập thể CB- GV-NV và Hội phụ huynh học sinh bàn bạc và thống nhất về kế hoạch đầu tư thiết bị, cải tạo, sửa chữa để phục vụ cơ sở CSGD, sau khi thực hiện sẽ công khai trước hội nghị CBGV, NV và phụ huynh học sinh.

- Về chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ: Hàng tháng, hàng kỳ việc kiểm tra chất lượng thực được thông báo công khai trước tập thể: Thông báo kế hoạch kiểm tra, thông báo kết quả kiểm tra để tất cả mọi CB-GV-NV đều nắm bắt được kết quả chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục học sinh trong toàn trường, có đánh giá, rút kinh nghiệm, đưa ra bài học cụ thể.

**II. Việc triển khai Kế hoạch kiểm tra công tác thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT tại đơn vị**

Nhà trường đã triển khai kế hoạch số 25/KH-MNTU ngày 20 tháng 09 năm 2023 về kế hoạch thực hiện công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

Nhà trường đã triển khai Quyết định số 18/QĐ-MNTU về việc ban hành quy chế thực hiện công khai trong nhà trường của Hiệu Trưởng trường mầm non Tây Úc.

**III. Kiểm tra thực tế việc thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của đơn vị**

**1. Những nội dung công khai trong Kế hoạch của đơn vị.**

1.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a) Cam kết chất lượng giáo dục: Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ dự kiến đạt được; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển; các hoạt động hỗ trợ chăm sóc, giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non.

b) Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục thực tế: Công khai số trẻ em/nhóm lớp; số trẻ em học 2 buổi/ngày; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được kiểm tra sức khỏe định kỳ; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em; số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục, có sự phân chia theo các nhóm tuổi.

c) Kiểm định cơ sở giáo dục mầm non: Công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả tự đánh giá theo tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

### **1.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

a) Cơ sở vật chất: Diện tích đất, sân chơi, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng, diện tích các loại phòng học và phòng chức năng, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định; số lượng đồ chơi ngoài trời, tính bình quân trên một nhóm hoặc lớp.

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo.

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

### **1.3. Công khai thu chi tài chính**

a) Học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học.

b) Các khoản chi theo từng năm học: Các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

c) Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

d) Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

## **2. Kết quả thực hiện**

### **a. Hình thức công khai:**

Hình thức công khai theo quy định tại điều 5 Thông tư 61/2017/TT\_BTC

Bất cứ lúc nào cha mẹ học sinh và những người quan tâm đều có thể tiếp cận các thông tin trên. Để chuẩn bị cho năm học mới, nhà trường có thể cung cấp thêm các thông tin liên quan khác để cha mẹ học sinh nắm rõ, công khai trên bảng tuyên truyền của các điểm trường, góc tuyên truyền các nhóm lớp; bài viết tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã, cổng thông tin của trường.

Đối với trẻ mới tiếp nhận: Phổ biến trực tiếp trong khi cha mẹ học sinh nhập học cho trẻ tại văn phòng nhà trường trước khi nhà trường tiếp nhận nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

Đối với trẻ em đang được nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục tại nhà trường: Tổ chức họp cha mẹ học sinh vào đầu năm học mới, buổi họp cuối năm học.

**b. Thời điểm công khai:**

+ Công khai các điều kiện cơ sở vật chất, thời gian: Tháng 9/2023  
+ Công khai về chất lượng đào tạo, thời gian: Đầu năm học, cuối học kỳ I và cuối năm học.

+ Công khai về tài chính (*đặc biệt là công khai về các khoản đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh*). Thời gian thực hiện 6 tháng 1 lần đối với tài chính ngân sách và cuối mỗi học kỳ đối với các khoản đóng góp tự nguyện của PHHS. Thực hiện công khai theo quy định tại Điều 6 thông tư 61/2017/TT-BTC.)

**c. Đã công khai các nội dung:**

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế
- Công khai kết quả kiểm định chất lượng giáo dục 5 năm – Đạt mức 1
- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

**d. Việc thực hiện Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học trước và Kế hoạch triển khai quy chế công khai năm học 2023-2024.**

Nhà trường có thực hiện triển khai quy chế công khai của năm học trước và Kế hoạch triển khai quy chế công khai năm học 2023-2024.

**3. Nhận xét, đánh giá:**

- Ưu điểm:

Nhà trường đã bám sát các văn bản để phổ biến quán triệt; thực hiện cam kết không thu các khoản ngoài quy định; việc thỏa thuận với cha mẹ học sinh về các khoản thỏa thuận được công khai các khoản thu; tên khoản thu, mức thu; quy trình thu; quy trình chi; có đủ hồ sơ sổ sách phục vụ quản lý...

Nhà trường đã làm khá tốt việc thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT đảm bảo đủ nội dung và thời điểm công khai.

- Hạn chế:

Trang Website của nhà trường chưa thường xuyên phổ biến và công khai các văn bản, mới dừng ở mức độ công khai bằng văn bản in và đăng trên Email, fanpage, google drive của nhà trường.

- Kiến nghị: Không có kiến nghị.

Biên bản kết thúc lúc 10.30 giờ cùng ngày.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Nguyễn Trọng Trúc Thanh Tuyền**